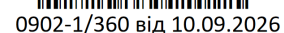


_____ 20__ р. Харків № _____

Відповідно до Положення про залучення і управління грантовими коштами у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, що затверджене рішенням Вченої ради від 29 серпня 2025 року (протокол № 22) та введене в дію наказом від 29.08.2025 № 0114-1/362, з метою забезпечення реалізації міжнародного проєкту «Гнучкі, стійкі та персоналізовані системи вищої освіти для кризових та посткризових умов» (FLEX-EDU UA–NO) (номер проєкту Nansen EDU-2025/10115, фінансовий номер № Г-16/26) (далі – Грантовий проєкт) в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна (далі – Каразінський університет) з періодом дії з 01.07.2026 до 30.06.2029,

1. Сформувати команду Грантового проєкту у складі:
 - 1.1. куратор Грантового проєкту – Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ, проректор з науково-педагогічної роботи;
 - 1.2. менеджер Грантового проєкту – Олександр КУПРІЯНОВ, заступник директора Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;
 - 1.3. учасники команди Грантового проєкту:
 - 1.3.1. Денис КОВАЛЕНКО, директор Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;
 - 1.3.2. Олена КОВАЛЕНКО, професор кафедри педагогіки, методики та менеджменту освіти Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;
 - 1.3.3. Наталія БРЮХАНОВА, в.о. завідувача кафедри педагогіки, методики та менеджменту освіти Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;



1.3.4. Ірина СИНЕЛЬНИК, доцент кафедри педагогіки, методики та менеджменту освіти Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.5. Вікторія КОВАЛЬСЬКА, доцент кафедри педагогіки, методики та менеджменту освіти Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.6. Ольга ЛИТВИН, завідувач лабораторією кафедри педагогіки, методики та менеджменту освіти Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.7. Ганна КОРНЮШ, старший викладач кафедри іншомовної підготовки, європейської інтеграції та міжнародного співробітництва Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.8. Артем ЧЕРНЮК, в.о. завідувача кафедри електротехніки та електроенергетики Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.9. Юлія ОЛІЙНИК, доцент кафедри електротехніки та електроенергетики Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія»;

1.3.10. Наталія МЕЗЕНЦЕВА, провідний бухгалтер бухгалтерської служби;

1.3.11. Марія ЛЕБЕДЄВА, фахівець II категорії Управління міжнародних відносин.

2. Установити, що Виконавцями Грантового проєкту в Каразінському університеті є кафедра педагогіки, методики та менеджменту освіти та кафедра електротехніки та електроенергетики Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія».

3. Менеджеру Грантового проєкту Олександр КУПРІЯНОВУ:

3.1. надати впродовж 5 робочих днів з дати підписання відповідних документів Управлінню міжнародних відносин, бухгалтерській службі та планово-фінансовому відділу Університету доступ до таких документів (або їх копій) в електронному вигляді: грантовий договір; завірений належним чином переклад грантового договору; додатки до грантового договору (за наявності); завірений належним чином переклад додатків до грантового договору; реєстраційна картка проєкту;

3.2. забезпечити внесення інформації про Грантовий проєкт до Єдиного реєстру грантових проєктів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна;

3.3. організовувати діяльність команди проєкту;

3.4. передбачити необхідність проведення семінарів, шкіл, координаційних зустрічей з залученням працівників університету;

3.5. здійснювати загальне керівництво Грантовим проєктом;

3.6. розробити план реалізації Грантового проєкту;

3.7. здійснювати моніторинг реалізації Грантового проєкту;

3.8. забезпечувати підготовку матеріалів, що підтверджують досягнення цілей і результатів Грантового проєкту та їх інтеграцію у діяльність Університету;

3.9. здійснювати оперативний і фінансовий менеджмент Грантового проєкту;

3.10. нести відповідальність за цільове використання та розподіл коштів, призначених для реалізації Грантового проєкту й отримання очікуваних результатів;

3.11. узагальнювати результати, отримані під час реалізації Грантового проєкту;

3.12. забезпечувати своєчасне подання встановленої звітності та іншої інформації за Грантовим проєктом куратору та грантонадавачу;

3.13. здійснювати координацію діяльності з іншими учасниками Грантового проєкту (у разі їх наявності); здійснювати інші функції, визначені грантовим договором.

4. Головному бухгалтеру Ользі ЧУМАЧЕНКО та начальнику Планово-фінансового відділу Надії ХРУСЛОВІЙ забезпечити фінансовий супровід Грантового проєкту.

5. Провідному професіоналу з антикорупційної діяльності Ігорю БОЙКУ (далі – Уповноважена особа):

5.1. здійснювати супровід використання коштів при реалізації Грантового проєкту;

5.2. здійснювати моніторинг реалізації Грантового проєкту.

6. Куратору Грантового проєкту Антону ПАНТЕЛЕЙМОНОВУ, здійснювати контроль за виконанням та якістю реалізації Грантового проєкту.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Підстава: службова записка заступника директора Навчально-наукового інституту «Українська інженерно-педагогічна академія» Олександра КУПРІЯНОВА від 28.08.2026.

В.о. ректора

Олександр ГОЛОВКО

Проект вносить:

В.о.начальника Управління
міжнародних відносин

Роман НЕСТЕРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної
роботи

Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ
Головний бухгалтер

Ольга ЧУМАЧЕНКО
Начальник планово-фінансового
відділу

Надія ХРУСЛОВА
Директор Центру документації
Ірина ПОПІЙ

Провідний професіонал з
антикорупційної діяльності

Ігор БОЙКО
Начальник юридичної служби
Олександр ДРИЖАНОВ

